

Fachschule Betriebswirtschaft

➤ Welche Voraussetzungen und schulische Abschlüsse muss ich haben?

- Sekundarabschluss I – Realschulabschluss – oder einen gleichwertigen Bildungsstand,
- Als berufliche Erstausbildung
 - Eine erfolgreich abgeschlossene einschlägige Berufsausbildungsstufe und eine mindestens einjährige einschlägige Berufstätigkeit *, oder
 - den Abschluss einer einschlägigen Berufsausbildung zur Staatlich gepr. Assistentin / zum Staatlich gepr. Assistenten und eine anschließende einjährige einschlägige Berufstätigkeit * oder
 - eine einschlägige Berufstätigkeit von sieben Jahren *
- Berufsschulabschluss oder einen anderen gleichwertigen Bildungsstand.

* Die berufliche Erfahrung kann parallel während der Fachschule Betriebswirtschaft erfüllt werden

➤ Wie lange dauert die Ausbildung und welchen Abschluss erwerbe ich?

Wir bieten die Fachschule Betriebswirtschaft in dreijähriger Teilzeitform an. Diese gliedert sich in sechs Semester. Der Unterricht findet an drei Abenden in der Woche von 17:30 Uhr bis 21:30 Uhr statt und regelmäßig samstags von 09:00 Uhr bis 13:00 Uhr statt.

Diese Teilzeitform eignet sich besonders für die Weiterqualifizierung neben dem Beruf. Am Ende steht die Abschlussprüfung. Das Abschlusszeugnis berechtigt Sie dann zur Führung der Berufsbezeichnung:

„Staatlich geprüfte Betriebswirtin/ Staatlich geprüfter Betriebswirt“.

➤ Welche Möglichkeiten habe ich nach dem Abschluss?

Im Deutschen Qualifikationsrahmen (DQR) wird der Abschluss „Staatlich geprüfte Betriebswirtin/ Staatlich geprüfter Betriebswirt“ der Qualifikationsstufe 6, in der unter anderem auch der Bachelorabschluss eingestuft ist, zugeordnet.

Das bedeutet für Sie, dass die bei uns angebotenen Fächer an vielen Fachhochschulen auf das Bachelorstudium angerechnet

Für ausländische Bewerberinnen und Bewerber:

werden. Somit können Sie im Anschluss an die Fachschule Betriebswirtschaft in zeitlich verkürzter Form noch den Studienabschluss „Bachelor of Arts“ erwerben.

Darüber hinaus haben Sie mit Bestehen der Abschlussprüfungen noch die Fachhochschulreife und die Hochschulzugangsberechtigung erworben.

➤ Welches Ziel wird mit der Fachschule Betriebswirtschaft verfolgt?

Das Ziel dieses Bildungsgangs ist es, Ihnen eine berufliche Weiterbildungsperspektive zu geben, während Sie weiterhin voll in Ihrer beruflichen Tätigkeit aktiv bleiben können.

Sie sollen dazu befähigt werden, komplexe Aufgaben in verschiedenen Bereichen bewältigen zu können. Damit möchten wir Ihnen die besten Voraussetzungen geben, um in Ihrer beruflichen Laufbahn die nächsten Schritte zu gehen und Fach- und Führungsaufgaben übernehmen zu können.

Schwerpunkte dieser Schulform können je nach Wahl des sogenannten Zentralfaches die folgenden Bereiche sein:

- Logistik
- Personalwirtschaft
- Marketing
- Umweltökonomie
- Finanzwirtschaft

➤ Welche Inhalte umfasst die schulische Ausbildung?

Folgende Fächer/Module werden im Rahmen der Fachschule Betriebswirtschaft über die drei Schuljahre belegt:

Berufsübergreifender Lernbereich:

- Deutsch/Kommunikation
- Mathematik/Naturwissenschaft
- Fremdsprache/Kommunikation
- Politik

Berufsbezogener Lernbereich:

- Betriebswirtschaftliche Fachaufgaben -

- Betriebs- und Volkswirtschaftslehre mit Wirtschaftsrecht
- Rechnungswesen-Controlling
- Wirtschaftsinformatik

Berufsbezogener Lernbereich:

- Betriebswirtschaftliche Führungsaufgaben -

- Mitarbeiterführung/Berufs- und Arbeitspädagogik
- Personal- und Ausbildungswesen mit Arbeits- und Sozialrecht
- Zentralfach

➤ Wie erwerbe ich den Abschluss?

Am Ende der schulischen Ausbildung stehen schriftliche Prüfungs-, Fach- oder Projektarbeiten in den Fächern an:

- Betriebs- und Volkswirtschaftslehre mit Wirtschaftsrecht
- Rechnungswesen-Controlling
- Fremdsprache/Kommunikation
- Zentralfach

➤ Welche Kosten kommen auf mich zu?

Unser Bildungsangebot als öffentlicher Bildungsträger ist für Sie kostenfrei. Kosten entstehen Ihnen ausschließlich für die Beschaffung der Unterrichtsmaterialien.

➤ Wann und wie melde ich mich an?

Die Anmeldung erfolgt bis zum 1. März des Jahres. Anmeldeformulare können angefordert oder als Datei von der Schulhomepage heruntergeladen werden.

Der Anmeldung sind mindestens beizufügen:

- Aufnahmeantrag
- ein aktueller Lebenslauf mit Unterschrift
- eine Kopie des letzten Abgangs- oder Abschlusszeugnisses. Das Original ist am Einschulungstag vorzulegen. Zusätzliche Abgangs- oder Abschlusszeugnisse sind ebenfalls in Kopie beizulegen.

- Kopie der Aufenthaltsgenehmigung
- Bescheinigung der Gleichwertigkeit des Bildungsabschlusses, sofern kein in Deutschland erworbener Sekundarabschluss I vorliegt.

➤ **Wann und wo findet der Unterricht statt?**

Der Unterricht findet in den Räumen der BBS 1 Göttingen im Friedländer Weg in Göttingen statt.



➤ **Wo kann ich mich näher informieren?**

Ansprechpartner

Jens Buchholz (Koordinator)
JBuchholz@bbs1-goe.de

Beate Barth (Sekretariat)
Telefon 0551 54726-14



Stand: Februar 2018



Berufsbildende Schulen 1

Arnoldi-Schule
Friedländer Weg 33 - 43
37085 Göttingen

Telefon

0551 54726-0

Telefax

0551 54726-40

E-Mail

ArnoldiS@bbs1-goe.de

Internet

www.bbs1-arnoldi.de



**Fachschule
Betriebswirtschaft**

